

Родители (законные представители)

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства,

заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, **школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.** При проведении указанной проверки ОО обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме** посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования **уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление**, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

"Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель

(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, **дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.**".

**"Родитель (законный представитель) ребенка,
являющегося иностранным гражданином
или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся
иностранным гражданином или лицом без гражданства,**

предъявляет:

- 1. копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);**
- 2. копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);**
- 3. копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;**
- 4. копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);**
- 5. копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное**

удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

6. копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) **идентификационного номера налогоплательщика**; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - **СНИЛС**) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
7. **медицинское заключение** об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
8. **копии документов, подтверждающих осуществление родителем трудовой деятельности** (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства **все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

Порядок проведения тестирования на знание русского языка иностранных граждан и лиц без гражданства

Порядок проведения тестирования на знание русского языка иностранных граждан и лиц без гражданства вступает в силу с 01.04.2025г.

Список тестирующих организаций и день проведения тестирования в РТ представлен в приказе МО и НРТ от 24.03.2025 № под-502/25.

День проведения тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства в РТ — последняя среда каждого месяца.

Расписание проведения тестирования:

30.04.2025
28.05.2025
25.06.2025
30.07.2025
27.08.2025
24.09.2025
29.10.2025
26.11.2025
24.12.2025

✓ Родители (законный представитель) **не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются** в тестирующую организацию для записи на тестирование;

✓ тестирование проводится **на основании направления**, выданного образовательной организацией;

✓ с собой необходимо иметь документ, удостоверяющий личность;

Пункт прохождения тестирования

✓ В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ).

✓ В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.

✓ Во время проведения тестирования обязательна **видео- и аудиозапись**

✓ Для проведения тестирования создается **комиссия** в составе **председателя и членов комиссии** численностью **не менее трех человек** (пед. работники ТО).

✓ Могут привлекаться техспециалисты, наблюдатели, вспомогательный персонал.

✓ При проведении тестирования ребенку **запрещается** пользоваться любыми подсказками, средствами связи, **фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно - вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.**

✓ Для каждого иностранного гражданина создается отдельное рабочее место.

Тестирование

1. Тестирование проводится по годам обучения.
2. **Уровни знания** русского языка:
 - ✓ достаточный;
 - ✓ недостаточный.
3. Тестирование **проводится в устной и письменной форме**
4. Тестирование проводится в устной форме для **поступающих в 1 класс**.
5. Продолжительность **проведения тестирования составляет не более 80 минут**.
6. Перед проведением тестирования проводится:
 - ✓ инструктаж ребенка;
 - ✓ информирование о процедуре проведения;
 - ✓ информирование о форме проведения;
 - ✓ информирование о продолжительности тестирования.
7. В случае нарушения процедуры **ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ**.
8. **Решение об аннулировании** результатов тестирования **принимается председателем** и вносится в протокол.

Апелляционная комиссия

создается МО и Н РТ с целью разрешения спорных вопросов

- 1) принимает и рассматривает апелляции иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка, а также несогласия с выставленными баллами;
- 2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции иностранного гражданина;
- 3) информирует иностранных граждан, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений;
- 4) заявление на апелляцию направляется родителем в течение 7 дней со дня получения результата;
- 5) комиссия рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней;

При непрохождении тестирования

1. Иностранному гражданину, не прошедшему успешно тестирование, общеобразовательной организацией, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.

2. Иностранный гражданин вправе повторно пройти тестирование в соответствии с настоящим Порядком, но не ранее чем через 3 месяца

3. Тестирующей организацией не предоставляется тот же вариант диагностических материалов иностранным гражданам, ранее не прошедшим успешно тестирование.